

Verslag RvB-vergadering d.d. 27 juni 2023

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
Opening	Van de Raad van Bestuur zijn aanwezig: Maarten Camps, Nathalie van Berkel, Guus van Weelden en Johanna Hirscher (vanaf 12.00 uur)		
(1a)	<p>Conceptverslag RvB d.d. 13 juni 2023</p> <p>Opmerkingen: Bladzijde 11, agendapunt 17: <u>UWV Rapportage bedrijfsvoering april 2023 - Bij publicatie van dit verslag wordt deze opmerking niet opgenomen omdat deze betrekking heeft op een agendapunt dat in het vorige verslag niet voor publicatie in aanmerking kwam.</u></p> <p>Het verslag wordt met inbegrip van deze wijziging vastgesteld.</p>		
(1b)	<p>Conceptverslag RvB-vrijdag d.d. 26 mei 2023</p> <p>Het verslag wordt vastgesteld.</p>		
(1c)	<p>Conceptverslag RvB-vrijdag d.d. 15 juni 2023</p> <p>Opmerkingen: Bladzijde 2, agendapunt 2: <u>Herontwerp AW en SIO_ZW</u> - de laatste alinea te plaatsen voor het kopje 'SIO_ZW'.</p> <p>Bladzijde 2-3, agendapunt 3: <u>Demo CI/CD</u> - de derde alinea als volgt te lezen: 'Deze ontwikkeling vraagt om commitment van alle divisies. Uitgangspunt is dat alles wat er nu nieuw wordt gestart aan applicatie/softwareontwikkeling volgens de CI/CD-methode wordt aangepakt en als dit niet mogelijk is hier een expliciete afweging in te maken en voor te leggen aan de Raad van Bestuur.'</p> <p>Het verslag wordt met inbegrip van deze wijzigingen vastgesteld.</p>		
(1d)	<p>Kalender agendering vergaderingen RvB</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van de Kalender agendering.</p>		
(1e)	<p>Overzicht actiepunten RvB-vergaderingen</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van het Overzicht actiepunten.</p>		
	Hamerstukken		
(2)	<p>Huurovereenkomst Utrecht</p> <p><i>Op het moment van publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in</i></p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<i>aanmerking, vanwege de economische of financiële belangen van UWV.</i>		
(3)	<p>Rapportage export uitkeringen 2022 UWV levert elk jaar op verzoek van het ministerie van SZW een cijfermatige rapportage over de export van uitkeringen. SZW gebruikt deze rapportage voor de financiële ramingen en stuurt de gegevens door naar het CBS voor opname in de jaarlijks te publiceren Migrantenmonitor. De rapportage wordt beperkt tot een feitelijke weergave van de ontwikkelingen, er wordt geen interpretatie gegeven aan de cijfers.</p> <p>De export van uitkeringen betreft qua bedragen voornamelijk WAO en WIA (WGA en IVA).</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. stelt de rapportage export uitkeringen 2022 vast 2. gaat akkoord de rapportage ter kennisneming naar ambtelijk SZW te sturen 3. bepaalt dat UWV de rapportage niet zelf publiceert. <p><i>De vergaderstukken van dit agendapunt komen niet voor openbaarmaking in aanmerking omdat UWV dit afgesproken heeft met het ministerie van SZW.</i></p>		
(4)	<p>Juninota 2023: ontwikkelingen wetten en fondsen UWV 2023 – 2024 Met de Juninota 2023 presenteert UWV de realisaties voor 2022, een geactualiseerde raming voor 2023 en een nieuwe prognose voor 2024.</p> <p>UWV moet volgens de SUWI-regeling de Juninota uiterlijk 30 juni aan het ministerie van SZW verzenden. De Juninota is de eerste financiële nota in een cyclus van drie nota's per jaar.</p> <p>De Raad van Bestuur stelt de juninota 2023 met waardering vast en gaat akkoord met verzending aan het ministerie van SZW en met het extern publiceren van de juninota 2023. Dat gebeurt met een nieuwsbericht op DWU.</p> <p><i>De juninota 2023 is al eerder op uwv.nl gepubliceerd:</i> Juninota 2023. Ontwikkeling wetten en fondsen UWV 2023–2024</p>		
(5)	<p>Premienota - Gedifferentieerde premies WGA en Ziektewet 2024</p> <p><i>Op het moment van publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat hier op een later moment formele communicatie over plaatsvindt.</i></p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
(6)	<p>Budgetstructuur en post overige kosten thuiswerkplekvoorziening</p> <p><i>Op het moment van publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, vanwege de economische of financiële belangen van UWV.</i></p>		
(7)	<p>Regierapportage Handhavingsfunctie 2023 tertaal I</p> <p>In de regierapportage geeft Handhaving samen met de divisies de voortgang weer op de activiteiten uit het Uitvoeringsplan Handhaven en de beheersmaatregelen uit de risico-inventarisatie van de klantreizen.</p> <p>In deze rapportage zijn de beheersmaatregelen WW en WIA/ZW en de vastgestelde adviesnotities opgenomen. De focus van de rapportage ligt op de algehele voortgang op beheersmaatregelen vanuit een bepaalde divisie, wet of adviesnotitie.</p> <p>De Raad van Bestuur stelt de regierapportage UWV Handhavingsfunctie over het eerste tertaal 2023 vast.</p> <p><i>Op het moment van publicatie komt de bijlage bij dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking omdat algemene bekendheid omtrent de inrichting van onze controleprocessen kan leiden tot calculerend gedrag.</i></p>		
(8)	<p>Concept Ontwerpjaarplannen UWV en BKWI 2024</p> <p>Ingevolge de wet SUWI moet UWV voor 1 juli 2023 het Ontwerpjaarplan 2024 aanbieden aan de minister.</p> <p>Het concept ontwerpjaarplan bevat de opzet van de prioriteiten en aandachtspunten voor 2024, gebaseerd op en afgeleid van de strategie, werkagenda's en de Meibrief.</p> <p>Op 13 juni zijn in de RvB-vergadering het concept Ontwerpjaarplan UWV 2024 en het concept Ontwerpjaarplan BKWI 2024 besproken. De suggesties en opmerkingen uit deze bespreking zijn verwerkt in voorliggende stukken. Maarten Camps heeft nog een aantal schriftelijke opmerkingen gestuurd, deze zijn door SBK verwerkt.</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. stelt het concept Ontwerpjaarplan UWV 2024 en het concept Ontwerpjaarplan BKWI 2024 vast 2. stelt de aanbiedingsbrief aan de minister vast. 		
(9)	8-meting Banenafspraken		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<i>Op het moment van publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat hier op een later moment formele communicatie over plaatsvindt.</i>		
	Ter kennisname		
(10)	<p>Voortgangsrapportage effectevaluatie WGA</p> <p>In oktober 2019 is gestart met een vijf jaar durend onderzoek naar de netto-effectiviteit van de WGA-dienstverlening. Het onderzoek gaat over mensen die na twee jaar ziekte een WGA-uitkering krijgen en voor ondersteuning bij het vinden van werk worden overgedragen aan Werkbedrijf.</p> <p>Begin 2022 is de eerste voortgangsrapportage opgeleverd.</p> <p>Voor ligt nu de tweede voortgangsrapportage. Deze rapportage biedt een verdere uitwerking van de eerste voortgangsrapportage gestoeld op drie doelstellingen van het experiment. De eindrapportage wordt eind 2024 verwacht.</p> <p>De belangrijkste conclusies uit deze tweede voortgangsrapportage zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het experiment wordt tot dusver conform protocol uitgevoerd; - mensen in de experimentgroep krijgen meer dienstverlening dan in de reguliere groep; - mensen met een gedeeltelijke arbeidsongeschiktheidsuitkering krijgen gemiddeld meer dienstverlening dan mensen met een volledige arbeidsongeschiktheidsuitkering; - de effecten op werkhervatting en aan het werk komen zijn verder toegenomen ten opzichte van de eerste rapportage en bovendien statistisch significant. <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van de tweede voortgangsrapportage Effectevaluatie WGA dienstverlening.</p>		
(11)	<p>Actualiteiten</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van de Actualiteiten.</p>		
(12)	<p>Agenda Audit Advies Commissie 3 juli 2023</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van de agenda voor het overleg met de Audit Advies Commissie.</p>		
(13)	<p>Kwartaalrapportage Programma Dienstverlening</p> <p>Programma Dienstverlening ondersteunt en voert regie op de implementatie en uitvoering van de verschillende initiatieven die worden</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>ontplooid binnen UWV om de dienstverlening 'met de menselijke maat' verder te verbeteren.</p> <p>In de kwartaalrapportage wordt een terugblik gegeven op het eerste kwartaal en is informatie opgenomen over de voortgang op de vier kerntaken van het programma: regievoering initiatieven, ontwikkelen verhaallijnen, versterken vakmanschap en podium menselijke maat.</p> <p>Daarnaast is er in de bijlage een gedetailleerde dashboardrapportage per initiatief opgenomen.</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van de kwartaalrapportage van het programma en de status van de initiatieven.</p>		
	Overig, ter besluitvorming		
<p>(14) i.a.v. directeur K&S, directeur Dienstverlening K&S en directeur FEZ</p>	<p>Programma Dienstverlening</p> <p><u>Vaststellen adviezen lopende initiatieven en nieuwe initiatieven</u></p> <p>In 2023 werkt het programma op basis van een rolling forecast en alloceert middelen door middel van het principe van waardegedreven sturen. Dit betekent dat voor verschillende initiatieven de gereserveerde middelen uit het Bestedingsplan Dienstverlening aan het begin van het jaar nog niet of niet geheel zijn vrijgegeven.</p> <p>In de bespreking wordt stilgestaan bij het feit dat er een aantal voorstellen is ingediend die niet voldoen aan de voorwaarden van het programma Dienstverlening of waarvoor het niet langer logisch is dat ze onder de regie van het programma zouden vallen. Een deel van die voorstellen zou mogelijk op een andere manier gefinancierd kunnen worden en valt daarmee dan ook niet onder de regie van het programma. Dit wordt verder uitgewerkt door FEZ, Nathalie van Berkel en de programmadirecteur Dienstverlening.</p> <p>Ten aanzien van de nieuwe adviezen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De Raad van Bestuur besluit het Leiderschapsprogramma niet op te nemen als onderdeel van het budgetonderdeel 'Extra leertijd', maar wel te financieren vanuit het Bestedingsplan. Het leiderschapsprogramma maakt geen deel uit van de regievoering en het verantwoordingsproces van het programma Dienstverlening. Op basis van de nog op te leveren analyse van FEZ over de besteding van Extra leertijd bij de divisies, kan opnieuw gekeken worden naar de wijze van financieren. 		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>De Raad van Bestuur gaat, met inbegrip van bovenstaande opmerking, akkoord met het advies over de nieuwe adviezen.</p> <p>Ten aanzien van de lopende adviezen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verlichten Procesbegeleiders (SMZ): de Raad is het eens met het inhoudelijke advies van het programma dat dit initiatief in de huidige vorm niet aantoonbaar bijdraagt aan het realiseren van dienstverlening met de menselijke maat. De RvB besluit dat het initiatief geen onderdeel meer is van het programma Dienstverlening. Met FEZ wordt besproken of en hoe de financiering van deze maatregel anders ingevuld kan worden. Daarbij moet een keuze gemaakt worden tussen reguliere financiering of financiering vanuit het Bestedingsplan. - Intensiveren AG-Dienstverlening (WB): de Raad begrijpt de zorg van het programma dat het initiatief nog onvoldoende inzicht geeft in hoe de extra tijd voor gesprekken bijdraagt aan het verbeteren van de dienstverlening voor cliënten. Het initiatief is in 2022 weloverwogen gestart om een impuls te geven aan de AG-dienstverlening, waarin persoonlijke aandacht en ondersteuning van cliënten essentieel is. Het initiatief blijft binnen het programma, samen met Werkbedrijf wordt komende tijd gewerkt aan het verkrijgen van inzicht in de waarde die het initiatief moet gaan hebben voor cliënten. - Versnellingsmaatregel 4 (WB): de Raad besluit dat het initiatief inhoudelijk uit het programma gehaald wordt, de financiering komt wel vanuit het Bestedingsplan. Op basis van de evaluatie van de lopende pilot wordt in december besloten of de Versnellingsmaatregel 4 opgeschaald wordt in 2024. Eerder is afgesproken dat het opschalen van Versnellingsmaatregel 4 gefinancierd wordt vanuit het Bestedingsplan. <p>De Raad van Bestuur gaat, met inbegrip van bovenstaande opmerkingen, akkoord met de adviezen vanuit programma Dienstverlening aangaande de lopende initiatieven.</p> <p><u>Bestedingsplan tweede helft 2023</u> Voor ligt ook het bestedingsplan met daarin de nieuwe budgetverdeling voor heel 2023, met ingangsdatum 1 juli.</p> <p>De Raad van Bestuur gaat akkoord met het bijgesteld Bestedingsplan 2023.</p> <p><i>Vaststellen scenario uniforme openingstijden</i> Binnen het initiatief 'Versterken 1e lijns-dienstverlening' heeft Klant & Service samen</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>met Facilitair Bedrijf onderzocht hoe de openstelling van UWV-locaties zo uniform mogelijk kan worden georganiseerd. Het gaat hierbij om de openingstijden op UWV-locaties voor cliënten, niet de bereikbaarheid van klantadviseurs van het Klant contactcentrum (KCC) en medewerkers van bijvoorbeeld Uitkeren.</p> <p>Op basis van deze analyse is een drietal scenario's geschetst:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Open van 09:00 – 17:00 - Open van 08:00 – 17:00 - Externe communicatie van 09:00 – 17:00. Buiten deze tijden is ruimte voor regionale uitzonderingen o.b.v. klantperspectief <p>De thematafel dienstverlening stelt scenario C voor. Dit scenario heeft nauwelijks operationele impact, behalve het verruimen van de sluitingstijd op vijf locaties, maar biedt toch de mogelijkheid tot eenduidige communicatie van de openingstijden.</p> <p>De Raad van Bestuur stelt het scenario uniforme openingstijden, scenario C, vast.</p> <p><u>Vaststellen verhaallijn 'Vakmanschap in dienstverlening'</u></p> <p>De verhaallijn 'Vakmanschap in dienstverlening' is een co-productie van het programma met HRM en is in de afgelopen maanden onder andere besproken met vertegenwoordigers van alle divisies, met professionals op het gebied van leren & ontwikkelen, met de centrale cliëntenraad en met de Klankbordgroep van medewerkers. Daarnaast is de verhaallijn besproken met de directeuren uitvoering en aan de thematafel dienstverlening.</p> <p>De thematafel onderschrijft dat de verhaallijn voor alle medewerkers is bedoeld en ingezet kan worden om met elkaar in gesprek te gaan over vakmanschap en dienstverlening met de menselijke maat. Wel geeft de thematafel nog twee aanvullende aandachtspunten mee:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het programma redigeert de definitieve versie op basis van suggesties vanuit de Thematafel. - Het programma werkt in de zomer een plan uit voor hoe we de verhaallijn in gaan zetten in de organisatie. Dit voorstel wordt eerst besproken in SBO en vervolgens voorgelegd aan de Thematafel. <p>Nathalie van Berkel merkt op dat ze het een mooie vertaling vindt van hoe de verhaallijn in de organisatie kan landen. Ook spreekt ze haar waardering uit voor de wijze waarop er aandacht is voor het blijven(d) ontwikkelen van de zachte vaardigheden. Goed om het woord</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>klantreis niet (meer) te gebruiken, het gaat erom dat medewerkers begrijpen wat er op welk moment in het proces gebeurt. Van belang is ook om de verhaallijn te verbinden aan het leiderschapsprogramma en ethische beraadslaging, zodat duidelijk wordt dat er sprake is van één beweging (maar dat dit van de ene medewerker iets anders kan vragen dan van een ander).</p> <p>De Raad van Bestuur stelt de verhaallijn 'Vakmanschap in dienstverlening' vast.</p> <p>Maarten Camps sluit de bespreking af en geeft aan dat het programma mooie, concrete resultaten boekt. Goed om op deze lijn door te gaan. Er is veel neergezet in korte tijd, daarvan plukken we nu de vruchten.</p> <p><i>Op het moment van publicatie komen bijlage 4 en 7 bij dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, vanwege de economische of financiële belangen van UWV.</i></p>		
<p>(15) i.a.v. directeur Uitkeren, hoofd VFV Uitkeren en directieadviseur Uitkeren</p>	<p>Uitvoeringsplan Grip op Schulden De UWV-visie Grip op Schulden en het bijbehorende regieprogramma, dat in december 2021 door de Raad van bestuur is vastgesteld, zijn opgesteld om richting te geven en zichtbaar waarde toe te voegen aan de bijdrage die UWV levert in de aanpak van de huidige schuldenproblematiek. UWV sluit hiermee aan bij het programma geldzorgen, armoede en schulden van het ministerie SZW.</p> <p>UWV wil de komende jaren uitvoering geven aan de visie Grip op Schulden door middel van het uitvoeringsplan dat o.a. inhoudt dat op verschillende momenten in de persoonlijke dienstverlening het voorkomen en verminderen van schuldenproblematiek structureel verankerd wordt. Dit past binnen de ambitie van het UWV Dienstverleningsconcept en de Integrale Klantreizen, die er op is gericht om cliënten empathisch, efficiënt en effectief bij te staan. Ook wanneer er sprake is van financiële zorgen. Hierdoor voelen cliënten zich gezien, gehoord en geholpen.</p> <p>UWV wil deze ambitie realiseren door de verschillende doelstellingen uit het visiedocument te vertalen naar acties en initiatieven. De nieuwe en lopende initiatieven zijn geclusterd in vier verschillende programmalijnen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Preventie; het voorkomen van schulden 2) Debiteurenbeleid; het toepassen van een betalingsregeling die past bij de situatie van de uitkeringsgerechtigde 3) Signaleren en doorverwijzen; het signaleren van schulden en intern doorverwijzen 		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>4) Externe samenwerking; samenwerking met schuldhulpinstanties.</p> <p>Nathalie van Berkel complimenteert in de eerste plaats Uitkeren, maar ook breed binnen UWV, alle betrokkenen met wat er in de afgelopen tijd is neergezet zonder gebruikmaking van additionele middelen.</p> <p>Ze doet de suggestie dat er mogelijk verbinding kan worden gelegd met Programma Dienstverlening en zal hierover met Uitkeren in gesprek gaan.</p> <p>Tot slot merkt ze op dat het uitvoeringsplan nog goed moet worden afgestemd met de Functionaris Gegevensbescherming, om te borgen dat uitwerking binnen de grenzen van de AVG past.</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. stelt het uitvoeringsplan Grip op Schulden vast om vanuit een maatschappelijke verantwoordelijkheid zichtbaar bij te dragen aan het aanpakken van de huidige schuldenproblematiek. 2. gaat akkoord met de voorgestelde prioritering en planning van de genoemde acties in het uitvoeringsplan Grip op Schulden. 	Directeur Uitkeren	
<p>(16) i.a.v. directeur Handhaving, directeur SBK en hoofd JKC</p>	<p>Riscoscan verblijf buitenland</p> <p>Naar aanleiding van de WW-fraude in 2018 is vanaf 2019 in samenwerking met het ministerie van SZW, als onderdeel van het maatregelenpakket, de riscoscan verblijf buitenland ontwikkeld. Het doel van deze riscoscan is risicogericht handhaven op ongeoorloofd verblijf in het buitenland gedurende een WW-uitkering.</p> <p>In 2022 ontstond twijfel over de rechtmatigheid van verwerking van IP-gegevens voor de riscoscan en handavingsonderzoeken. Daarom is hierover extern advies gevraagd aan Pels Rijcken. Hieruit kwam naar voren dat het verwerken van IP-gegevens voor de riscoscan op een onrechtmatige manier plaatsvond. Naar aanleiding van dit advies is de riscoscan en het gebruik van IP-gegevens voor handavingsactiviteiten (tijdelijk) stilgelegd. Dit is besloten in de RvB-vergadering van 7 februari 2023.</p> <p>Sinds het verschijnen van het conceptadvies van Pels Rijcken over de Riscoscan verblijf buiten Nederland is er gewerkt aan mogelijke oplossingen en zijn er bij verschillende gelegenheden, altijd in het bijzijn van een lid van de Raad van Bestuur, besluiten genomen aangaande de riscoscan. In de notitie worden deze besluiten beschreven.</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>De Raad van Bestuur complimenteert alle betrokkenen bij dit onderzoek met de overzichtelijke notitie die nu voorligt. Van belang is dat het proces in de komende periode goed wordt geëvalueerd, zodat in beeld wordt gebracht waarmee rekening moet worden gehouden bij het weer in gebruik nemen van de scan en bij de ontwikkeling van toekomstige risicoscans.</p> <p>De RvB benadrukt dat risicoscans in beginsel bijdragen aan betere dienstverlening en, mits goed ingericht, meer objectieve dienstverlening en handhaving creëert dan handhaving op basis van meldingen. De Raad benadrukt daarnaast dat datagedreven werken, en risicoscans, de toekomst is. Ook is het belangrijk het thema handhaving steeds vanaf het begin mee te nemen in de uitwerking van het dienstverleningsconcept.</p> <p>Guus van Weelden meldt dat het onderwerp vanmiddag op de agenda staat van het Opdrachtgeversoverleg in verband met het creëren van een wettelijke grondslag voor structureel risicogericht toezicht.</p> <p>De Raad van Bestuur bekrachtigt de volgende genomen besluiten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. alle lopende zaken ten tijde van het tijdelijk stilleggen van de risicoscan en van het gebruik van IP-gegevens voor handhavingsactiviteiten zijn per 10-2-2023 gepauzeerd. De gepauzeerde zaken worden afgesloten zonder rechtsgevolg 2. eerder afgesloten zaken die voortkomen uit de risicoscan of IP-gegevens worden niet ambtelijk herzien 3. er wordt gewerkt aan een nieuwe versie van de risicoscan die in 2024 in gebruik genomen kan worden. In de tussentijd wordt geen aangepaste versie van de risicoscan gebruikt. <p>De Raad van Bestuur geeft opdracht tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het starten van een project, inclusief projectorganisatie en mandaat om capaciteit hiervoor beschikbaar te stellen 2. het starten van gesprekken door SBK met het ministerie van SZW over het creëren van een wettelijke grondslag voor structureel risicogericht toezicht. 		
	Periodieke onderwerpen		
<p>(17) i.a.v. directeur Handhaving, districtsmanager Handhaving en hoofd Risicomangement en Intelligence</p>	<p>Handhaving In gesprek met de Raad van Bestuur wordt stilgestaan bij het meerjarenplan Handhaving en de stand van zaken met betrekking tot de organisatieontwikkeling van directie Handhaving.</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>In de zomermaanden zal de focus nog vooral liggen op afronding van de interne organisatieontwikkeling en de toeleiding naar nieuwe functies binnen Handhaving.</p> <p>Het meerjarenplan beschrijft een nieuw perspectief voor toezicht als integraal onderdeel van de dienstverlening, met daarin o.a. de volgende uitgangspunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertrouwen in de burger staat centraal • Focus op preventie • Versterken en borgen van aanpak Risicomangement via de Kader- en Regierol • Aansluiten bij de Integrale Klantreizen (bijvoorbeeld werken aan preventie en het verlenen van nazorg) <p>Aan de hand van een praatplaat 'Sturen op een samenhangende veranderaanpak' licht het hoofd Risicomangement en Intelligence de grote en kleinere initiatieven toe die bijdragen aan het behalen van de veranderdoelstellingen van Handhaving, zoals het cultuurprogramma dat zich richt op de balans tussen preventie en regelnaleving.</p> <p>In de afgelopen periode zijn al goede resultaten behaald in de samenwerking met Uitkeren, Werkbedrijf en Klant & Service (bijvoorbeeld het uitvoeren van service calls in samenwerking met het Klantencontactcentrum in het kader van nazorg) en het project Gezondheidsfraude in samenwerking met Sociaal Medische Zaken.</p> <p>Als uitdaging noemt directie Handhaving het op de agenda krijgen en houden van het onderwerp toezicht als een kerntaak van UWV, naast het helpen voorkomen dat cliënten de fout ingaan en het verlenen van nazorg. De Raad van Bestuur geeft aan dat er goede ingrediënten op tafel liggen. Belangrijk is dat Handhaving concreet maakt op welke punten in de klantreis een bijdrage te willen leveren, te beginnen met de klantreis 'Ik ben ziek/(deels) arbeidsongeschikt'. Waar kan Handhaving echt een verschil maken, bijvoorbeeld in het kader van preventie en/of nazorg?</p> <p>De Raad adviseert ook actief aansluiting te zoeken bij portfoliomanagement en de thematafel Dienstverlening. Van belang is dat Handhaving vanaf de start van het proces aan tafel zit.</p> <p>De Raad van Bestuur bedankt directie Handhaving voor het interessante en constructieve gesprek.</p>		
(18)	Communicatie - Zichtbaarheid externe communicatiecampagnes		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	Dit onderwerp schuift vanwege tijdgebrek door naar de RvB-vergadering van 11 juli.		
(19a)	Public Affairs De Raad van Bestuur neemt kennis van de monitor Public Affairs.		
(19b)	Kalender publiciteit De RvB neemt kennis van de Kalender publiciteit.		
(19c)	Media De RvB neemt kennis van de Mediamonitor.		
(20)	<p>Mededelingen</p> <p>Benoemingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rayonmanager Groot Amsterdam Werkbedrijf met ingang van 1 september 2023. - Directeur Arbeid & Gezondheid Sociaal Medische Zaken per 19 juni 2023. <p>Agenda RvB-vrijdagvergadering 7 juli 2023 De Raad van Bestuur stelt de volgende agenda vast:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opening 2. (8.30 – 9.00) Analyse grote terugvorderingen 3. (9.00 – 9.45) Richtlijnenchallenge <p>PAUZE</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. (10.00 – 11.30) Inhoudelijke update sturing op de Integrale Klantreizen 5. (11.30 – 12.30) KPMG benchmarks FEZ en HRM <p>Agenda Groepsraad 13 juli 2023 De Raad van Bestuur stelt de volgende agenda vast:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opening 2. (10.00 – 10.45) Leiderschapsontwikkeling 3. (10.45 – 11.30) Integrale klantreizen 4. (11.30 – 12.15) Waardegedreven sturen 5. (12.15 – 12.30) Actualiteiten (12.30 – 13.00) Lunch <p>Beste voorlegger De Raad van Bestuur vindt de voorlegger bij agendapunt 7: <i>Regierapportage Handhavingsfunctie 2023 eerste tertaal</i> de beste voorlegger.</p>		
(21) W.v.t.t.k/ Rondvraag	Rondvraag/w.v.t.t.k. Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.		
(22)	Evaluatie vergadering De Raad van Bestuur evalueert het verloop van de vergadering en staat onder andere stil bij de		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	oorzaken voor de uitloop in het eerste deel van de vergadering.		