

Verslag RvB-vergadering d.d. 13 juni 2023

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
Opening	Van de Raad van Bestuur zijn aanwezig: Maarten Camps, Nathalie van Berkel, Guus van Weelden en Johanna Hirscher		
(1a)	Conceptverslag RvB d.d. 30 mei 2023 De Raad van Bestuur geeft complimenten voor het goede verslag. Het verslag wordt vastgesteld.		
(1b)	<i>Vervallen</i>		
(1c)	Conceptverslag RvB-vrijdag d.d. 2 juni 2023 Opmerkingen: Bladzijde 3, agendapunt 2 <i>Aansluiting IV-waardestromen op Integrale Klantreizen</i> : in de voorlaatste alinea de laatste drie woorden na de komma te schrappen. Het verslag wordt met inbegrip van deze wijziging vastgesteld.		
(1d)	Kalender agendering vergaderingen RvB De Raad van Bestuur neemt kennis van de Kalender agendering. De Raad merkt op dat bij sommige onderwerpen in de kalender niet de goede portefeuillehouder vermeld staat en verzoekt dit aan te passen.	Secretariaat RvB	
(1e)	Overzicht actiepunten RvB-vergaderingen De Raad van Bestuur neemt kennis van het Overzicht actiepunten.		
	Hamerstukken		
(2)	Convenanten Regres De afdeling Regres verhaalt namens UWV uitkeringsschade die veroorzaakt is door aansprakelijke derden. Met het Verbond van Verzekeraars zijn dossieroverstijgende afspraken gemaakt en vastgelegd in twee convenanten. Het Convenant Verhaalsrecht heeft vooral betrekking op het kortingspercentage dat UWV moet hanteren op de bij een schadeverzekeraar ingediende claim van een bruto uitkering; deze percentages zijn gewijzigd. Het Convenant Verjaring 2023 is inhoudelijk ongewijzigd ten opzichte van het Convenant Verjaring 2020. De Raad van Bestuur gaat akkoord met het gewijzigd Convenant Verhaalsrecht 2023 en met het ongewijzigd Convenant Verjaring 2023.		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p><i>Convenanten zijn één van de verplichte informatiecategorieën die (apart) gepubliceerd worden en zijn hier te vinden: Wet open overheid (Woo) (uwv.nl).</i></p>		
(3)	<p>Budgetloket 1 juni 2023</p> <p>Om meer rust te creëren in het budgetproces worden toekenningen in de budgetten van divisies en directies in het lopende jaar op vier vastgestelde momenten verwerkt. De voorliggende budgettoekenningen zijn technisch van aard.</p> <p>Hoewel het budget toeneemt verwacht UWV in 2023, mede doordat sprake is van diverse onderschrijdingen van budgetten door bedrijfsonderdelen, geen tekort te realiseren.</p> <p>De Raad van Bestuur gaat akkoord met de budgettoekenningen aan de divisies per 1 juni 2023.</p>		
(4)	<p>BIO Claims 2023: analyse en voorstel vrijgave gelden</p> <p>Het normenkader Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) is vanaf 2020 van kracht. In de vergadering van 10 januari 2023 heeft de Raad van Bestuur de algemeen directeuren verzocht een roadmap op te stellen in lijn met de ambitie om in 2026 volledig compliant te zijn met de BIO. Vanuit de opgestelde roadmaps hebben de divisies en de directies claims ingediend voor extra capaciteit. In voorliggende notitie geeft FEZ advies over de toekenning van deze claims.</p> <p>De Raad merkt op dat er in de voorlegger een asterisk staat in de kolom 'Door de Raad van Bestuur te nemen besluit' waar verder geen toelichtende tekst bij is opgenomen. Daarnaast wordt opgemerkt dat de bedragen in deze notitie, en die bij het voorgaande agendapunt (budgetloket), niet overeenkomen. De Raad van Bestuur ontvangt op beide punten graag nog een nadere uitleg.</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. besluit akkoord te gaan met het voorstel om voor 2023 incidenteel € 5,7 miljoen budget toe te kennen aan de genoemde organisatieonderdelen voor BIO-werkzaamheden. 2. besluit dat 2023 in principe het laatste jaar is dat BIO-claims als separaat proces behandeld worden. Vanaf begroting 2024 wordt de benodigde capaciteit op het gebied van BIO in het reguliere begrotingsproces opgenomen. 3. geeft de expliciete opdracht aan divisies/directies hun administratie zo in te richten dat het mogelijk wordt financieel transparant te rapporteren op de IB&P/BIO-uitgaven. 	<p>Directeur FEZ</p> <p>Alle directeuren</p>	

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
(5)	<p>Afwijkingsrapport Werken met Zaken 3 Uit diverse (integrale) klantreizen komt als pijnpunt naar voren dat de cliënt niet weet wat de status is van een ingediend klantverzoek. Om cliënten goed te informeren over de status is het van belang dat dit uniform gebeurt zodat het herkenbaar is voor de cliënt.</p> <p>Project Werken met Zaken heeft tot doel om door middel van een zaakreferentie mogelijk te maken dat op ieder gewenst moment de status en/of historie van een zaak ('klantvraag') kan worden ingezien of opgevraagd alsmede wat de actuele inhoud is, wie er betrokken zijn en wat de vervolgstappen zijn. Het project verloopt in drie separate projecten en is onderdeel van Programma E-werken.</p> <p>Doel van Werken met Zaken 3 is dat de cliënt op het portaal uniform de voortgang van de afhandeling van een verzoek kan zien voor de processen 'ik maak bezwaar Werknemer' en 'ik maak bezwaar Werkgever' van eerste gebruiker Bezwaar & Beroep. De oplossing is in de basis generiek en zal hergebruikt worden voor andere klantprocessen die de klantreizen ondersteunen.</p> <p>Vanwege de afhankelijkheid van andere trajecten, een uitgestelde DXC freeze bij K&S en extra tijd die Facilitair Bedrijf nodig heeft om systeemaanpassingen te kunnen doen, ligt er een afwijkingsrapportage voor.</p> <p>E-Werken is akkoord met het advies door Portfoliobureau UWV.</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. gaat akkoord met de afwijking in tijd van 6 maanden. 2. gaat akkoord met vrijgave van een budget van €1.186k tot en met december 2023. 		
(6)	<p>Impactanalyse voor de verkorting van de MSNP</p> <p><i>Bij publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat impactanalyses door het Ministerie van SZW naar de Tweede Kamer gestuurd worden en daarmee openbaar gemaakt worden.</i></p>		
(7)	<p>Uitvoeringstoets Verzamelwet SZW 2024</p> <p><i>Bij publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat uitvoeringstoetsen door het Ministerie van SZW naar de Tweede Kamer gestuurd worden en daarmee openbaar gemaakt worden.</i></p>		
(8)	<p>Wijzigingsbesluit controlevoorschriften buitenland arbeidsongeschiktheidswetten</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>Cliënten in het buitenland moeten volgens de huidige controlevoorschriften jaarlijks een formulier 'Verklaring van in leven zijn' laten stempelen of ondertekenen door een buitenlandse rechtsinstantie, zodat officieel vastgesteld kan worden dat de persoon in kwestie het formulier heeft getekend. Deze voorschriften sluiten niet meer aan bij wat werkzaam is in de praktijk.</p> <p>Het is daarom, en ten behoeve van de cliënt, nodig om de controlevoorschriften aan te passen. Het proces is reeds vereenvoudigd met het oog op een betere en meer klantgerichte dienstverlening. Er wordt een kopie van een (geldig) identiteitsbewijs gevraagd om toe te voegen aan het formulier. Het is voor de cliënt niet meer nodig om naar een buitenlandse rechtsinstantie af te reizen. Hij of zij kan zelfstandig het formulier voorzien van de benodigde informatie en hieraan een kopie van het identiteitsbewijs toevoegen. De voorgestelde wijziging van artikel 3 lid 3 van de controlevoorschriften maakt dit mogelijk en verleent hiermee een rechtsbasis.</p> <p>Met deze wijziging van de controlevoorschriften zijn ook enkele technische wijzigingen meegenomen.</p> <p>De Raad vraagt na te gaan of het uitschrijven van 'Het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen' in besluiten een wettelijke verplichting betreft.</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. gaat akkoord met de wijziging van artikel 3 lid 3 sub a van de Controlevoorschriften buitenland arbeidsongeschiktheidswetten 2006, welke direct in werking treden. 2. geeft opdracht tot publicatie van het besluit tot wijziging Controlevoorschriften buitenland arbeidsongeschiktheidswetten 2006 in de Staatscourant. <p><i>Het Wijzigingsbesluit is gepubliceerd in de Staatscourant:</i> https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2023-21263.html.</p>	BZ/JZ	
(9)	<p>Herijking structurele kosten vBVV en realisatie kosten release 22-07 & 23-01</p> <p>De Wet vereenvoudiging beslagvrije voet (vBVV) voorkomt dat mensen onder het voor hen toepasselijke bestaansminimum terecht komen.</p> <p>UWV beheert sinds 1 januari 2021 op twee plaatsen (BKWI en Uitkeren) een rekenmodule voor de bepaling van de beslagvrije voet. Jaarlijks vinden er twee releases plaats waarin juridische en/of technische aanpassingen in de</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>rekenmodules, rekenregels, normwaarden, modelmededelingen, klantbrieven en/of het burgerportaal worden doorgevoerd.</p> <p>SZW heeft het programma Keten voor Derdenbeslag (KvD) ingericht dat sturing geeft aan de realisatie en implementatie van deze aanpassingen en de uniformiteit bewaakt van de BVV-voorzieningen van onder andere de Belastingdienst, Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders en UWV.</p> <p>Bij elke release wordt de impact voor de ketenpartners bepaald door middel van een uitvoeringstoets. SZW heeft verzocht een opgave te doen van de herijkte structurele kosten ten behoeve van de uitvoering van de vBVV. Daarnaast is UWV verzocht om de daadwerkelijk gemaakte kosten t.b.v. de gerealiseerde vBVV releases 22-07 & 23-01 te verstrekken.</p> <p>Een analyse van de herijking van de structurele kosten voor het beheer, onderhoud en wijzigen van de vBVV applicaties en bijbehorende aanbestedingsbrief liggen nu voor.</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. stelt de integrale analyse Herijking structurele kosten vereenvoudiging BeslagVrije Voet (vBVV) en kosten release 07-22 & 01-23 vast 2. gaat akkoord met de reactiebrieven aan SZW. 		
(10)	<p>Bestuurlijke Reactie Onderzoek ULM van de Arbeidsinspectie</p> <p><i>Op het moment van publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat hier op een later moment formele communicatie over plaatsvindt.</i></p>		
	<p>Ter kennisname</p>		
(11)	<p>Risicoanalyse en GEB's Werkplek 365</p> <p>Op 21 maart jl. is de Raad van Bestuur akkoord gegaan met het geactualiseerde projectplan inzake de uitrol van de Moderne werkplek en met de budgetvrijgave voor fase 3. Voor ligt een notitie waarin de Raad wordt geïnformeerd over de uitgevoerde Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB) en risicoanalyse inzake de Microsoft 365-gebaseerde werkplek.</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. van de risicoanalyse op M365 en de GEB's 2. van de instemming die is verleend door de OR 3. van de voorgenomen startdatum voor de landelijke uitrol van de Moderne werkplek en nieuwe laptops op 3 juli 2023. 		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p><i>De gelakte passages in de beslisnotitie en de bijlagen bij dit onderwerp komen niet voor openbaarmaking in aanmerking omdat algemene bekendheid omtrent de inrichting van onze controleprocessen kan leiden tot calculerend gedrag.</i></p>		
(12)	<p>Decharge EESSI Project Electronic Exchange of Social Security Information (EESSI) heeft de uitvoering van twee Europese Verordeningen gerealiseerd, waardoor UWV in staat is informatie met (SV) instituten in de EU/ EFTA-landen elektronisch uit te wisselen. Project EESSI heeft zijn doelstellingen behaald, de beloofde resultaten opgeleverd en de overdracht aan de lijn (SMZ-BZ) is afgerond.</p> <p>De Raad van Bestuur complimenteert alle betrokkenen met het mooie resultaat.</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van het besluit door de portefeuillehouder RvB om decharge te verlenen aan project EESSI.</p>		
(13)	<p>Voorstel Stoppen – Versimpelen Begin 2022 is door de Groepsraad een tiental initiatieven besproken dat moet leiden tot een verlaging van tijdsbesteding in de interne bedrijfsvoering.</p> <p>Een aantal voorstellen is inmiddels afgerond. Afgesproken is om na afronding periodiek steeds nieuwe initiatieven voor te stellen, opdat te allen tijde (maximaal) tien verbetervoorstellen ter hand worden genomen.</p> <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van het door de portefeuillehouder genomen besluit akkoord te gaan met het toevoegen van drie voorstellen (11, 15 en 18) aan de lopende activiteiten.</p>		
(14)	<p>Actualiteiten De Raad van Bestuur neemt kennis van de Actualiteiten.</p>		
	<p>Overig, ter besluitvorming</p>		
(15) <i>i.a.v. directeur SBK en directeur FEZ</i>	<p>Concept Ontwerpjaarplan 2024 UWV en BKWI Het ontwerpjaarplan bevat de opzet van het uiteindelijke jaarplan die voor 1 oktober aan de minister wordt aangeboden. De nadere uitwerking vindt plaats in de periode 1 juli tot 1 oktober in samenwerking met de divisies en in afstemming met het departement. Dit gebeurt binnen het kader van de prioriteiten en aandachtspunten uit de strategie van UWV voor 2024, werkagenda's en de Meibrief.</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>Maarten Camps stuurt nog enkele opmerkingen aan de directeur SBK.</p> <p>In de bespreking worden vervolgens de volgende aanvullingen/aanpassingen benoemd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In de tekst de gebruikelijke opbouw te hanteren, te beginnen met het overkoepelende thema dienstverlening en daarbinnen de onderwerpen zoals sociaal medisch beoordelen een plek te geven. - Regionale werkcentra; geen afkorting te gebruiken (maar steeds voluit schrijven) en aan te geven dat UWV met deze ontwikkeling bezig is en in 2024 voortzet. - (Bredere) re-integratiedienstverlening in de Ziektewet - Bij Fundament: aandacht voor ICT en Compliance. - De onderwerpen Handhaving en Maatwerk toe te voegen. - Bij de aandachtspunten ter vereenvoudiging in 2024 het onderwerp verrekenen mee te nemen. - Anticiperen op de nieuwe Wet algemeen bestuursrecht ten aanzien van maatwerk. <p>De directeur SBK zal de opmerkingen verwerken. In de RvB-vergadering van 27 juni ligt de volgende versie inclusief de aanbestedingsbrief aan de minister ter vaststelling voor.</p> <p>Het ontwerpjaarplan BKWI is akkoord.</p> <p><i>De bijlagen bij dit agendapunt komen niet voor openbaarmaking in aanmerking omdat het conceptstukken zijn die op een later moment gepubliceerd worden.</i></p>	Directeur SBK	27-06-23
<p>(16) i.a.v. directeur uitvoering Uitkeren en directeur uitvoering SMZ</p>	<p>Dechargerapport WIA Voorschotten</p> <p>Gedurende de periode juli 2021 tot en met augustus 2022 is uitvoering gegeven aan de opdracht van de Raad van Bestuur om terugvorderingen van voorschotten als gevolg van te late WIA-beoordelingen kwijt te schelden.</p> <p>Voor ligt het dechargerapport en een vervolgaanpak voor de verdere verbetering van de voorschotverstrekking.</p> <p>De Raad van Bestuur complimenteert het hele team dat betrokken is geweest bij de herstelactie: met vallen en opstaan is er veel geleerd in dit proces. Ook is er goede aandacht besteed aan de structurele acties ten behoeve van het vervolg. Dit heeft onder andere geleid tot een leidraad herstelacties.</p> <p>Binnen de integrale klantreis 'Ik ben ziek/ gedeeltelijk arbeidsongeschikt' wordt een oplosteam ingericht om vanuit de uitvoering</p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>SMZ en Uitkeren de benodigde oplossingen in samenhang uit te werken en in te voeren. Ook wordt Werkbedrijf betrokken om te bezien of er in een vroegtijdig stadium re-integratiedienstverlening kan worden aangeboden.</p> <p>Inmiddels heeft Uitkeren voor schrijnende situaties een Kleine Commissie geïnitieerd waarin samen met K&S, Werkbedrijf, JKC, SBK, SMZ en de landelijke Maatwerkplaats wordt bezien of in specifieke individuele situaties een maatwerkoplossing gerechtvaardigd is voor de periode direct na afloop van het voorschot. De Raad noemt het goed dat deze commissie er is en geeft aan dat het van belang is de Kleine Commissie eveneens door te ontwikkelen (als UWV vaker maatwerk wil toepassen dit niet in de Maatwerkplaats te laten landen, iets om over na te denken).</p> <p>De Raad van Bestuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. neemt kennis van het dechargerapport en de leerpunten uit de evaluatie 2. verleent decharge voor de opdracht om bestaande vorderingen van voorschotten kwijt te schelden en nieuwe terugvorderingen te voorkomen 3. gaat akkoord met de vervolgaanpak inzake verdere verbetering van het verstrekken van de voorschotten. 		
	Periodieke onderwerpen		
<p>(17) i.a.v. directeur FEZ, directeur SBK, directeur Werkbedrijf, CIO, directeur uitvoering Uitkeren en directeur ICT Services</p>	<p>UWV Rapportage bedrijfsvoering april 2023</p> <p><i>Op het moment van publicatie komt dit onderwerp niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat managementinformatie via de tertaalrapportages extern beschikbaar wordt gemaakt.</i></p>		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
<p>(18) i.a.v. CIO, FG, directeur FEZ en de chief info security officer</p>	<p>Rapportage IV en IB&P</p> <p>a. UWV Tertaalrapportage IV en IB&P De CIO licht de nieuwe opzet van de rapportage toe. Met deze rapportage wordt invulling gegeven aan het verzoek van de Raad van Bestuur aan de IV-board om een breed inzicht te verkrijgen op alle aspecten rond IV en IB&P.</p> <p>Afgesproken is om toe te werken naar meer 1-UWV. UWV kent nu nog een behoorlijk aantal deelrapportages. Om het aantal rapportages (op termijn) te verminderen is in deze eerste versie van de rapportage IV en IB&P gepoogd zoveel mogelijk een totale scope neer te zetten. Dit betekent wel dat er nog een aantal onderwerpen dubbel loopt. De bedoeling is met deze rapportage uiteindelijk aan te sluiten op de rapportage bedrijfsvoering van FEZ, zodat in samenhang geduid kan worden waar het goed gaat maar ook waar het niet goed gaat.</p> <p>De Raad van Bestuur geeft aan het mooi te vinden hoe er met deze nieuwe rapportage in een groeimodel wordt toegewerkt naar het principe van een éénvoegsel en dat het onderdeel IB&P reeds is meegenomen. De opzet is inzichtelijk.</p> <p>In de bespreking worden de volgende aandachtspunten benoemd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het toevoegen van een stoplicht- of soortgelijk model zodat duidelijk wordt waar al dan niet een actie wordt gevraagd. - ketenbeschikbaarheid op termijn meer inzichtelijk te maken - goed dat overzichtelijk wordt gemaakt welke generieke voorzieningen er zijn en wat het gebruik en het geplande gebruik is. De CIO stelt voor dat de directeur E-werken en de directeur GIV een keer een toelichting kunnen geven over dit onderwerp tijdens een RvB-vrijdag of Groepsraad - BIO en BCM – er zijn veel vacatures. Bij BCM gebeuren nu de goede dingen. Verzoek aan de leden van de Raad is om ten aanzien van de BIO in de tertaalgesprekken met de directeuren aandacht te blijven vragen voor de voortgang op dit onderdeel. - Verzuim: dit onderdeel komt nog een keer in brede zin terug. Complimenten voor de verzuimaanpak bij Uitkeren en ICT. <p>De Raad van Bestuur neemt kennis van de nieuwe Rapportage IV en IB&P.</p> <p>b. Tertaalrapportage FG</p> <p>5.1 lid 2 sub d</p>	<p>CIO</p> <p>Raad van Bestuur</p>	

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>5.1 lid 2 sub d</p> <p>[Redacted text]</p> <p>[Redacted text]</p> <p>[Redacted text]</p> <p>[Redacted text]</p> <p>[Redacted text]</p> <p>[Redacted text]</p> <p>[Redacted text]</p> <p><i>Bij publicatie komen de toelichting, de beslisnotitie en de tertaalrapportage van de FG niet voor openbaarmaking in aanmerking, omdat algemene bekendheid omtrent de inrichting van onze controleprocessen kan leiden tot calculerend gedrag.</i></p>		
(19a)	<p>Public Affairs De Raad van Bestuur neemt kennis van de monitor Public Affairs.</p>		
(19b)	<p>Kalender publiciteit De RvB neemt kennis van de Kalender publiciteit.</p>		
(19c)	<p>Media De RvB neemt kennis van de Mediamonitor.</p>		
(20)	<p>Mededelingen</p> <p>Benoemingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een hoofd Uitvoering B&B in de tijdelijke functie tot 1 maart 2025 (verlenging). - Een hoofd BC&K Handhaving met ingang van 1 juli 2023, of zo veel eerder als mogelijk. - Een regiohoofd K&S Regio Midden (werkgeversdienstverlening) met ingang van 1 augustus 2023, of zo veel eerder als mogelijk. - Een hoofd Planning Control & Analyse FEZ met ingang 1 juli 2023. - Een hoofd HRM Uitkeren per 1 juli 2023. - Een districtsmanager Bezwaar & Beroep per 1 juli 2023 in het district Zuid-West van de divisie Bezwaar & Beroep. - Een hoofd Bedrijfsbureau BKWI met ingang van 1 augustus 2023. 		

Agendapunt	Afspraak	RvB-lid/dir	Termijn
	<p>Agenda directeursessie 15 juni 2023 De volgende agenda is vastgesteld:</p> <p>(10.00 – 10.45 uur)</p> <p>1. Waardestromen (onder meer i.r.t. Integrale Klantreizen)</p> <p>(10.45 – 11.15 uur)</p> <p>2. Bezwaar & Beroep: oplossingsgericht procederen</p> <p>(11.15 - 11.30 uur)</p> <p>3. Ronde actualiteiten</p> <p>Agenda ingelaste RvB-vergadering Grote ICT-projecten 15 juni 2023 De volgende agenda is vastgesteld:</p> <p>(14.30 tot 15.30 uur)</p> <p>1. Herontwerp AW en SIO ZW</p> <p>(15.30 tot 16.15 uur)</p> <p>2. Demo CI/CD</p> <p>Pauze</p> <p>(16.25 tot 17.25 uur)</p> <p>3. OpenVMS</p> <p>Agenda RvB-vrijdagvergadering 23 juni 2023</p> <p>(9.00 tot 10.00 uur)</p> <p>1. Update SMC's</p> <p>(10.00 tot 11.00 uur)</p> <p>2. Verbeterplan Datakwaliteit</p> <p>Pauze</p> <p>(11.15 tot 12.00 uur)</p> <p>3. Programma Datafabriek</p> <p>Vrijdagvergadering 4 augustus en Groepsraad 10 augustus geannuleerd De Raad van Bestuur heeft besloten om deze vergaderingen i.v.m. de vakantieperiode niet door te laten gaan.</p>		
(21) W.v.t.t.k/ Rondvraag	Rondvraag/w.v.t.t.k. Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.		
(22)	Evaluatie vergadering		