

Werkgevergegevens

Productbeschrijving



Inhoud

Productbeschrijving	1
1 Inleiding	3
1.1 Aanleiding.....	3
1.2 Algemene informatie	3
2 Productbeschrijving	3
2.1 Productbeschrijving.....	3
2.2 Productspecificatie	3
3 Gegevens	4
3.1 Doelgroep	4
3.2 Populatie/selectie.....	4
3.3 Bestanden	5
3.4 Hoe weet u of een levering compleet en correct is?	6
3.5 Distributiekanaal & Beveiligingsklasse	6
3 Contact	7

1 Inleiding

1.1 Aanleiding

In deze productbeschrijving vindt u informatie over het product werkgevergegevens. Het product wordt gemaakt via een "Parametriseerbare Lever Module" ook wel PLM genoemd. Met dit product ontvangt u alleen de gegevens die u nodig heeft om uw taak uit te voeren. Het betreft een levering over een grote hoeveelheid gegevens.

1.2 Algemene informatie

Met het product Werkgevergegevens selecteert u gegevens uit de Werkgeversadministratie. In de Werkgeversadministratie staan inschrijvingsgegevens van inhoudingsplichtigen. Deze gegevens komen van de Belastingdienst.

U kunt dit product op maat samenstellen door de doelgroep en de gegevens te kiezen die u nodig heeft om uw taken uit te voeren.

Werkgevergegevens bevat:

- inschrijvingsgegevens van de inhoudingsplichtige organisaties, zoals:
 - het loonheffingsnummer;
 - het fiscaal nummer;
 - de bedrijfsnaam;
 - de adresgegevens;
- persoonsgegevens van een zzp'er, zoals:
 - het burgerservicenummer;
 - de naam;
 - de geboortedatum;
 - het geslacht;
 - de adresgegevens.

Heeft u vragen? Stuur dan een e-mail naar gegevensdiensten@uwv.nl

2 Productbeschrijving

2.1 Productbeschrijving

Productcode : P04

Productnaam : Werkgevergegevens

Als u het product Werkgevergegevens wilt ontvangen, bespreken wij met u welke gegevens u nodig heeft over welke doelgroep, en over welke periode. Wij leggen dit vast, zodat we weten wat we met elkaar hebben afgesproken.

2.2 Productspecificatie

U ontvangt een productspecificatie. Deze bestaat uit de volgende informatie:

- Productspecificatie van de configuratie (een beschrijving welke gegevens in uw configuratie zijn opgenomen)
- De productspecificatie wordt aan u aangeleverd en hiervoor dient u een akkoord te geven zodat we weten dat deze met de gemaakte afspraken overeenkomt.

3 Gegevens

3.1 Doelgroep

Om de doelgroep te bepalen kunt u:

- zelf een selectie maken door een lijst met loonheffingsnummers of fiscaal nummers via een vraagbestand aan te bieden;
- Gegevensdiensten de doelgroep laten bepalen. Wij kunnen bijvoorbeeld een selectie maken op sector of postcodegebied.

Gaat u zelf een selectie maken? Dan kunt u dit als vraagbestand, in een puntkomma gescheiden bestandsformaat (CSV), uploaden via Mijn Gegevensdiensten. Meer informatie over het uploaden van uw vraagbestand vindt u in de handleiding 'Hoe lever ik een vraagbestand aan?'. De handleiding kunt u downloaden van Mijn Gegevensdiensten op de pagina waarop u uw bestanden aanlevert.

3.2 Populatie/selectie

U kiest gegevens uit de volgende groepen, waarmee wij het product Werkgevergegevens voor u samenstellen:

- WGA Inhoudingsplichtige
- WGA Rechtspersoon/samenwerkingsverband
- WGA Rechtsvorm
- WGA Faillissement/Surseance
- WGA Gemoedbezwaardheid
- WGA Natuurlijk persoon
- WGA Administratieve eenheid
- WGA Adres
- WGA Adres Nederland
- WGA Adres buitenland
- WGA Adres buitenland ongestructureerd
- WGA Sector risicopremiegroep administratieve eenheid
- WGA Eigen risicodragers
- WGA PremiepercentageIndividueel
- WGA Aangiftesfrequentie administratieve eenheid

Periode en frequentie

Wij willen van u weten wat de begin- en einddatum is van de periode waarvan wij de loongegevens voor u selecteren.

U kunt kiezen voor:

- een overzicht over deze periode met gegevens zoals die op het moment van samenstellen van de levering geldig zijn;
- een overzicht over deze periode met gegevens zoals die op een bepaalde datum in het verleden geldig waren.

U ontvangt de gegevens zoals deze op het moment van samenstellen van de levering, op de door u aangegeven datum geldig waren. Wij kunnen geen historie leveren van inmiddels gewijzigde gegevens.

Bij het product Werkgeveergegevens kiest u voor een leveringsfrequentie. Die kan variëren van 'eenmalig' tot 'jaarlijks'.

Heeft u bij de frequentie gekozen voor 'eenmalig'?

Dan kunt u een overzicht over een bepaalde periode opgeven op één van de volgende manieren:

- U geeft een vaste begin-en einddatum op.
- U geeft in een vraagbestand de leverperiode per loonheffingnummer of fiscaal nummer op.

Heeft u bij de frequentie niet gekozen voor 'eenmalig'?

Dan kunt u een overzicht over een bepaalde periode opgeven op één van de volgende manieren:

- U kunt het overzicht over een bepaalde periode variabel maken door deze periode te koppelen aan het moment van samenstellen van de leveringen. U kunt de periode opgeven in aantal dagen, weken, maanden of jaren. De begin- en einddatum van de periode waarover u gegevens wilt hebben, hangt af van het moment dat wij uw levering draaien.
- U geeft in een vraagbestand de leverperiode per per loonheffingnummer of fiscaal nummer op. Zolang wij geen nieuw vraagbestand ontvangen leveren wij de gegevens op basis van het laatste vraagbestand.

3.3 Bestanden

U ontvangt het product werkgeveergegevens in een puntkomma gescheiden bestandsformaat (CSV). Wij zetten de selectie voor u klaar op Mijn Gegevensdiensten, volgens de frequentie die we met u afspreken. Bestanden die te groot zijn om te downloaden worden in deelbestanden aangeboden.

Naast een overeenkomst en gegevensleveringsafspraken ontvangt u een productspecificatie. In de productspecificatie vindt u meer informatie over de bestanden die wij volgens uw selectie hebben samengesteld. U ontvangt van ons ook twee pakbonnen, een controlebestand en een tellingenbestand.

Indien u een vraagbestand gaat aanleveren dan ontvangt u na aanlevering van het vraagbestand een verwerkingsverslag. In het verwerkingsverslag staat of u aangeleverde vraagbestand verwerkbaar is. Indien er fouten zijn geconstateerd vindt u deze in het verwerkingsverslag en kunt u op basis hiervan u vraagbestand corrigeren en opnieuw aanleveren. Wij kunnen u vraagbestand niet verwerken indien dit fouten bevat er ontstaat in dat geval geen levering.

We leveren alleen gegevens als:

- het loonheffingnummer bij ons bekend is;
- het I fiscaal nummer bij ons bekend is bij ons bekend is.

Bestandsoort	bestandsnaam	Formaat/ extensie
Productspecificatie	UWV_P04_PLM- Productspecificatie_111111_20230612165311	.PDF
Vraagbestand (indien van toepassing)	U kunt hier zelf een naam aan geven	.CSV
Verwerkingsverslag	UWV_P04_14_111111_20220817_20220817180515	.CSV
Levering bestaat uit:		
Databestand	UWV_P04_DATA_111111_20220101_20230516173817_001	.CSV
Pakbon	UWV_P04_PAKBON_111111_20220101_20230516173817	.TXT
Pakbon	UWV_P04_PAKBON_111111_20220101_20230516173817	.CSV
Controlebestand	UWV_P04_CONTROLE_111111_20220101_20230516173817	.CSV
Tellingenbestand	UWV_P04_TELLINGEN_111111_20220101_20230516173817	.CSV

Proeflevering

U kunt om een proeflevering van uw selectie vragen, eventueel met een beperkt aantal records. Met de proeflevering kunt u controleren of de gegevens voor u bruikbaar zijn en of u ze kunt verwerken.

3.4 Hoe weet u of een levering compleet en correct is?

U kunt de levering controleren met de pakbon en het controlebestand

- Op de pakbon vindt u het aantal bestanden van de gegevenslevering. Bij grote leveringen ziet u het aantal deelbestanden. Op de pakbon vindt u ook de naam en grootte van de bestanden. In de bestandsnamen staat de productcode P04. Dit is de code waaraan u de bestanden van het product werkgevergegevens herkent. Daarnaast staat op de pakbon het aantal unieke loonheffingsnummers en/of fiscaal nummers van de geleverde bestanden.
- In het controlebestand kunt u zien of de geleverde gegevens afwijken van de gegevensselectie die wij met u hebben afgesproken.

3.5 Distributiekanaal & Beveiligingsklasse

De leveringen verlopen via het portaal Mijn Gegevensdiensten (MGD) of Automatische verwerkingen (A2A). De beveiligingsklassen zijn vanaf 2.

3 Contact

UWV Gegevensdiensten
Contacten over o.a.: <ul style="list-style-type: none">- Techniek / berichtenverkeer- Functionele vragen koppeling- Wijzigingsverzoeken- Inhoudelijke vragen over gegevens
Aanspreekpunt
Loket Leveren & Services Op werkdagen bereikbaar van 8.00 tot 17.00 uur Email: gegevensdiensten@uwv.nl Telefoon: (Klant Contact Centrum) 088 - 898 20 10